写举报信的方法

举报信的四要素：被举报人、违纪事实、证据材料、举报人信息。

    （一）被举报人：被举报人的姓名、单位、现任（曾任）职务、所在地区、联系方式等信息。

   （二）违纪事实：客观真实地描述被举报人的具体违纪违法行为。

    （三）证据材料：尽可能提供证据材料、照片或者录音、视频资料和相关证人信息等。

    （四）举报人信息：在反映材料落款处写明举报人的姓名、单位或家庭地址、身份证号码、联系电话等信息。

      纪检监察机关对实名举报人信息和举报内容严格保密，依法保护实名举报人的权利。

举报信样本

XX县纪检监察机关：

我向你们反映张某的违纪问题。

被反映人：张某，现任XX县XX局副局长，曾任XX县XX局办公室主任。

其违纪情况如下：

一、收受贿赂

XX年XX月，张某利用分管土地审批的职务便利，收受XX房地产公司老板王某现金10万元，违规为其办理房地产土地审批手续。这件事由该局的刘某具体经办，知道整个过程。

二、大操大办乔迁宴

年XX月XX日，张某以乔迁为名在XX县XX饭店大摆宴席100桌，宴请与其分管工作相关的业务部门、企业主等人员，收取礼金20多万元。宴席现场照片附后。

     以上情况，请调查处理。

     附件：张某办乔迁宴的现场照片

反映人：李某某

                               身份证号码： XXXXXXXXXXXXX

    住址：XX县XX路XX号

                      联系电话：13xxxxxxxxx

                                 XX年XX月XX日